Łódź, dn. 6.07.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA RENOWACJĘ BOISK W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA ŁODZI:

„Dziesiątka – bezpieczna i nowoczesna” modernizacja SP10 w Łodzi

1. Zamawiający:

Miasto Łódź

ul. Piotrkowska 104

90 – 926 Łódź

NIP: 7250028902

Miejsce wykonywania prac i odbiorca usługi:

Szkoła Podstawowa nr 10 w Łodzi

ul. Przybyszewskiego 15/21, 93 – 188 Łódź

email: [kontakt@sp10.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@sp10.elodz.edu.pl)

tel/fax: 42 684 17 94

[www.sp10.szkoly.lodz.pl](http://www.sp10.szkoly.lodz.pl)

1. Opis przedmiotu zamówienia:
   1. Dane Techniczne:

* boisko uniwersalne piłka ręczna/koszykówka – nawierzchnia poliuretanowa   
  – 808 m2
* boisko do siatkówki – nawierzchnia poliuretanowa – 202 m2
* bieżnia prosta – nawierzchnia poliuretanowa – 255 m2
* skocznia w dal – nawierzchnia poliuretanowa – 35 m2
  1. Wymagania:
* dogłębne czyszczenie powierzchni poliuretanowej poprzez odkurzanie i zmywanie powierzchni urządzeniami wysokociśnieniowymi wyposażonymi w dysze rotacyjne,
* czyszczenie z użyciem odpowiednich środków czyszczących oraz antygrzybicznych nie uszkadzających nawierzchni boisk,
* uzupełnienie ubytków nawierzchni na powierzchni nie przekraczającej 3 m2,
* malowanie linii na bieżni,
* malowanie linii piłki ręcznej,
* malowanie linii koszykówki,
* malowanie linii siatkówki.

1. Termin realizacji zamówienia:

Przewidywany termin wykonania przedmiotu zamówienia – 16 - 31 sierpnia 2021 r.

1. Warunki udziału w zamówieniu:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada doświadczenie jeżeli złoży oświadczenie, że w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, wykonał z należytą starannością co najmniej dwie usługi o zbliżonym zakresie i wartości.

1. Termin i miejsce składania ofert:
   1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [kontakt@sp10.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@sp10.elodz.edu.pl), pocztą, poprzez kuriera lub dostarczona osobiście na adres Szkoły Podstawowej nr 10 w Łodzi, ul. Przybyszewskiego 15/21, 93 – 188 Łódź do dnia 15 lipca 2021 r. do godz. 12.00.
   2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
   3. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 15 lipca 2021 r. o godz. 13.00.
2. Kryteria oceny ofert:

cena brutto – 100%

1. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Kierownik gospodarczy w Szkole Podstawowej nr 10 w Łodzi p. Robert Kaźmierski

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 10 w Łodzi p. Edyta Lesiakowska

1. Opis sposobu przygotowania oferty:
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
   2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w postaci papierowej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
   3. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci papierowej lub elektronicznej (formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).
   4. Oferta elektroniczna:

* Ofertę sporządza się z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .doc, .docx lub pdf. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami   
  i dokumentami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
* Podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis   
  i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.
* Postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając   
  z platformy e-PUAP.
* Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę do tego upoważnioną. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Oferta papierowa złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania. W przypadku złożenia po terminie oferty przesłanej elektronicznie, zamawiający po jej otrzymaniu poinformuje wykonawcę, że nie będzie podlegać rozpatrzeniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

6.Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego wykonawcę.

1. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe,   
   z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, które nie mają istotnego wpływu na treść złożonej oferty.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert   
   i dokumentów lub uzupełnień dokumentów.
3. Dokumenty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2000 r. poz. 1913).
4. Termin związania ofertą:

Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. Tryb zamówienia:

Nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, jawności   
i przejrzystości postępowania oraz racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi.

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego i otrzymywanie w jego konsekwencji oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Szkołę Podstawową nr 10   
   im. Władysława Broniewskiego w Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

* nierozpatrywania oferty, odwołania lub zmiany warunków postępowania   
  o udzielenie zamówienia, unieważnienia postępowania w całości lub części na każdym etapie bez podania przyczyny;
* zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

Załączniki:

wzór umowy – załącznik nr 1

formularz ofertowy – załącznik nr 2

klauzula informacyjna

Edyta Lesiakowska

Dyrektor SP 10 w Łodzi

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 10 z siedzibą w Łodzi,   
   ul. Przybyszewskiego 15/21 reprezentowana przez dyrektora Edytę Lesiakowską.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Szkole Podstawowej nr 10 w Łodzi jest pod adresem e-mail:iod@sp10.elodz.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z wyżej wymienionej ustawy;
5. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
7. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1** Ustawy prawo zamówień publicznych, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
9. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
10. sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą prawo zamówień publicznych
11. ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. prawo do usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17;
14. prawo do przenoszenia danych osobowych na podstawie art. 20 RODO;
15. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
16. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
17. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
18. Jednocześnie Administrator przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO.**