**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Szkoła Podstawowa nr 10 im. Władysława Broniewskiego w Łodzi ul. Przybyszewskiego 15/21 zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usługi cateringowej w zakresie przygotowania  i dostarczenia gorącego posiłku w postaci dwudaniowego obiadu wraz z kompotem, przygotowanego na bazie własnych produktów z wykorzystaniem własnego zaplecza kuchennego (pomieszczeń kuchennych, sprzętu i urządzeń kuchennych) z dostawą na miejsce zamówienia (w pojemnikach gastronomicznych GN ze stali nierdzewnej i pojemnikach termoizolacyjnych GN spełniających wymogi HACCP)

1. **ZAMAWIAJĄCY**Szkoła Podstawowa nr 10 w Łodzi w Łodzi ul. Przybyszewskiego 15/21, tel./fax 42 6841794 e-mail: kontakt@sp10.elodz.edu.pl
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej w zakresie przygotowania i dostarczenia gorącego posiłku w postaci dwudaniowego obiadu wraz z kompotem w roku szkolnym 2023/2024.**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Codziennego przygotowywania (zgodnie z normami żywieniowymi) i wydawania obiadów dla żywienia zbiorowego uczniów Szkoły Podstawowej nr 10 w Łodzi z wyłączeniem dni wolnych od nauki. Wszelkie zmiany dotyczące czasu i terminów wydawania posiłków wymagają wcześniejszego ustalenia stron.
1) Gorące posiłki będą dostarczane wg zapotrzebowania składanego codziennie przez Zamawiającego. Faktyczne ilości obiadów na dany dzień będą potwierdzane telefonicznie lub przez wiadomość SMS w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 18.00.
2) Obiady powinny być dostosowane do wieku rozwojowego i uwzględniać potrzeby żywieniowe dzieci i młodzieży w wieku 6-15 lat. Posiłki powinny mieć zachowane normy kalorii, składniki pokarmowe, wartości odżywcze, mineralno-witaminowe obowiązujące przy żywieniu dzieci  i młodzieży.

3) Wykonawca przy przygotowywaniu posiłków zobowiązany jest przestrzegać wytycznych zawartych w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA ZDROWIA z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154 ze zm.) oraz Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.)
4) Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności posiłków w ciągu 15 dni.
5) Dostawa obiadów odbywać się będzie 5 dni w tygodniu w godz.9.30 – 11.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych i świąt oraz ferii i wakacji oraz w razie potrzeby - po uzgodnieniu z Wykonawcą - innych dni.
6) Prognozowana – na podstawie danych z lat ubiegłych - liczba wydawanych dziennie obiadów wynosi ok. 50 szt.

7) Zamawiający zastrzega, iż liczba uczniów korzystających z posiłków w trakcie obowiązywania umowy może ulegać zmianom.
8) Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem w termoizolacyjnych termosach przeznaczonych do transportu żywności będących jego własnością. 9) Wykonawca poniesie koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłków. Najemca przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków.

10) Pomieszczenia kuchenne, w których Wykonawca będzie przygotowywał posiłki winny spełniać wymogi Sanepidu, konieczne do prowadzenia zbiorowego żywienia. Produkcja, przechowywanie i dostarczanie powinno odbywać się w odpowiednich warunkach higieniczno-sanitarnych.
11) Jadłospis będzie układany przez Wykonawcę z wyprzedzeniem na okres jednego tygodnia i dostarczany najpóźniej w piątek w tygodniu poprzedzającym serwowany jadłospis na adres mailowy szkoły. W jadłospisie wykazana będzie gramatura posiłków oraz występujące alergeny.
12) Wykonawca zapewni wyposażenie w sprzęt kuchenny (zmywarko-wyparzaczka) oraz naczynia (talerze, sztućce, kubki).

13) Przechowywanie próbek żywieniowych i odbiór resztek obiadowych jest obowiązkiem Wykonawcy.
14) Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków korzystającym z usług cateringowych i zmywaniem naczyń.

15) Wykonawca ponosi koszty wynajmu, eksploatacji i utrzymania czystości pomieszczeń kuchni i stołówki szkolnej. Przewidywane koszty wynajmu miesięcznie (na podstawie danych z roku szkolnego 2022/2023): czynsz – 328,46 zł netto + VAT 23%; koszty eksploatacyjne –173,55 zł netto + VAT 23%; zużycie wody wg wskazania wodomierza.

Wynajmujący zastrzega sobie możliwość zwiększenia stawki wynajmu jeżeli w czasie trwania umowy nastąpi, z przyczyn niezależnych od Wynajmującego zmiana stawek, opłat lub zmian okoliczności mających wpływ na wysokość czynszu lub kosztów świadczonych usług dodatkowych. Wynajmujący zawiadomi Najemcę o okolicznościach uzasadniających zmianę wysokości stawki czynszu i stawek opłat dodatkowych, a Najemca zobowiązuje się płacić czynsz i opłaty dodatkowe w zmienionej wysokości.

16) Zastrzega się możliwość składania przez Wykonawcę dodatkowych zamówień w zakresie dostarczania posiłków w trakcie trwania umowy.

17) Minimalne wymagania dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu: - wiedza i doświadczenie: Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – minimum 3 usługi dostarczania min. 50 obiadów do placówek oświatowych przez okres minimum 6 miesięcy każda, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, potwierdzone załączonymi dokumentami (np. referencjami), że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**18)** Proponowany przykładowy jadłospis wraz z wymaganą minimalną gramaturą obejmujący 15 dni został przedstawiony w załączniku nr 2. Według przedstawionego przykładu Wykonawca powinien sporządzić kalkulację kosztów obiadu i podać cenę w formularzu ofertowym.

 **III. DOKUMENTY WYMAGANE I OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY**1) Wypełniony w języku polskim pismem czytelnym formularz ofertowy na załączonym druku – zał.1 do zapytania ofertowego, ceny podane do dwóch miejsc po przecinku.
2) Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wyciąg
z KRS .

 3) Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli i organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej  w zakresie objętym ofertą.
4) Referencje potwierdzające wiedzę i doświadczenie.

5) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
Szkoła Podstawowa nr 10, ul. Przybyszewskiego 15/21, 93-188 Łódź z opisem:
„Dostarczenie posiłków do Szkoły Podstawowej nr 10 w Łodzi”.

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w wersji papierowej w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 10 w Łodzi, ul. Przybyszewskiego 15/21 do dnia 24 lipca 2023 r. do godz. 12.00.
2. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. **Oferty niekompletne lub oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.**

*UWAGA: Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Szkołę Podstawową nr 10 w Łodzi i nie stanowi podstaw do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.*

**V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Otwarcie ofert nastąpi w Szkole Podstawowej nr 10 w Łodzi, w dniu 24 lipca 2023 r. o godz. 12.15. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie BIP szkoły.

**Edyta Lesiakowska**

**Dyrektor SP10 w Łodzi**

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy………………………………………………

Adres Wykonawcy ……………………………………………….

NIP i REGON ………………………………………….………………

**OFERTA**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu dla uczniów gorącego posiłku w postaci dwudaniowego obiadu wraz z kompotem, dostarczonego do siedziby Szkoły Podstawowej nr 10 w Łodzi przy ul. Przybyszewskiego 15/21

Oferuję :

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia:

Cena obiadu dwudaniowego z kompotem skalkulowanego na podstawie przykładu zawartego w opisie przedmiotu zamówienia (brutto): …………………………………….…….

słownie złotych: ……………………………………………………………………………………………

Przy zakupie jednego dania:

Cena zupy (brutto): ……………………………..

słownie złotych: …………………………………………………………………………………………….

Cena drugiego dania z kompotem (brutto): ……………………………………..

słownie złotych: ………………………………………………………………………………………………

Proponowane wyposażenie w ilości zapewniającej sprawne wydawanie posiłków:

1. Talerze, sztućce, kubki TAK / NIE\*
2. Zmywarko-wyparzaczka gastronomiczna TAK / NIE\*
3. Naczynia kuchenne (miski, wiaderka itp.) TAK / NIE\*

\*niepotrzebne skreślić

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że :
3. zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuję się go wykonać na wskazanych w opisie warunkach,
4. posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
5. dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
6. przygotowanie obiadów odbywać się będzie w …………………………………………………………

………………………………………………………………………………………....*(miejsce i adres)*

1. dysponuję urządzeniami i wyposażeniem pozwalającymi na przygotowanie posiłków lekkostrawnych z zachowaniem wysokiej wartości odżywczej typu ……………

…………………………………………………………………………………………………………….

1. Zobowiązuję się do wniesienia opłat za korzystanie z pomieszczenia kuchni i stołówki w wysokości: czynsz – 328,46 zł netto + VAT 23%; koszty eksploatacyjne –173,55 zł netto + VAT 23%; zużycie wody wg wskazania wodomierza. Przyjmuję do wiadomości, że stawki mogą ulec zmianie w przypadku wzrostu kosztów eksploatacji lub podstaw prawnych kalkulacji czynszu.
2. Zobowiązuję się do zapewnienia organizacji obsługi wydawania posiłków.
3. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Do formularza ofertowego załączam następujące dokumenty:

1. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wyciąg z KRS.
2. Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli i organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie objętym ofertą.
3. Referencje potwierdzające wiedzę i doświadczenie.
4. Podpisaną klauzulę informacyjną.
5. Inne: ……………………

Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy: …………………………….…………

Tel. ………………………………………. E-mail ……………………………….

…………………………………… …………..……………………………….

 (Miejscowość, data) (Podpis i pieczęć Wykonawcy)

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), które obowiązuje od 25 maja 2018 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – zwanej dalej RODO – informuję, że

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 10 z siedzibą w Łodzi przy ul. Przybyszewskiego 15/21, 93-188 Łódź
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: b.florek@cuwo.lodz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
4. przyjęcia oferty i rozstrzygnięcia ogłoszonego zamówienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
5. prawidłowej realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO,
6. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze - art. 6 ust.1 lit c RODO
7. dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią (przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - art. 9 ust. 2 lit f RODO).
8. Podanie przez Pana/Panią danych jest dobrowolne, lecz konieczne do przyjęcia Pana/Pani oferty i jej rozpatrzenia oraz ewentualnego późniejszego zawarcia i wykonania umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu, nie będą przekazywane do Państw trzecich.
10. Pani / Pana dane mogą być udostępniane odbiorcom, które prowadzą obsługę prawną, informatyczną Administratora oraz z którymi Administrator współpracuje przy prowadzeniu szkoły np. Wydział Edukacji UMŁ.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego, w zależności od tego który z terminów upłynie później,
12. Ma Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Nas ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych.
13. Jeżeli uzna Pan/Pani, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.